

Министерство Просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный педагогический университет»  
Институт универсальных педагогических технологий

Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области  
«Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» городского округа Верх-Нейвинский

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об организации и проведении Международной научно-практической конференции «Цифровизация как новый вектор развития художественного образования: проблемы, опыт, перспективы»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Международная научно-практическая конференция «Цифровизация как новый вектор развития художественного образования: проблемы, опыт, перспективы» (далее – конференция) направлена на решение стратегических целей и задач реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда», Федерального проекта «Цифровая культура», Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в части разработки и внедрения цифровых технологий и современных средств обучения в культурное и образовательное пространство России, развития инновационной инфраструктуры современного художественного образования, создание условий для использования цифровых сервисов и виртуального контента художественно-образовательной деятельности.

1.2. Организаторами конференции являются:

- ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» (Россия);
- Байчэнский педагогический институт (Китай);
- ОУ «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка (Беларусь);
- ГАУК СО «Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования» (Россия);
- МАУ ДО «Детская школа искусств» городского округа Верх-Нейвинский (Россия).

#### **2. Цели и задачи конференции**

2.1. Цели конференции:

- обсуждение ключевых проблем внедрения цифровых технологий в художественное образование;
- выявление и распространение передового педагогического опыта в области развития цифровых искусств, использования информационно-коммуникационных технологий и мультимедийных средств обучения.

2.2. Задачи конференции:

- презентация инновационного педагогического опыта в области использования цифровых технологий в педагогике искусства;
- трансляция лучших педагогических практик по созданию цифровой среды художественного образования;

- повышение мотивации руководителей и преподавателей системы художественного образования к инновационной деятельности и внедрению современных образовательных технологий;
- создание условий для эффективной деловой коммуникации участников конференции, установления и развития сетевых партнерских связей между учреждениями системы непрерывного художественного образования.

### **3. Условия и порядок проведения конференции**

3.1. Конференция проводится **2 декабря 2022 г.**

3.2. Пленарное заседание и работа секций проводится в смешанном формате (офлайн и онлайн) на базе МАУ ДО «Детская школа искусств» городского округа Верх-Нейвинский (онлайн формат) по адресу : **624170 Свердловская область, пгт Верх-Нейвинский, улица Ленина, 17,** и института универсальных педагогических технологий ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» (офлайн формат) по адресу: **620075 г. Екатеринбург, улица Карла Либкнехта, дом 9 А.**

3.3. К участию в конференции приглашаются следующие категории:

- руководители учреждений культуры и дополнительного образования;
- преподаватели системы дополнительного образования (детские школы искусств, дома творчества, кванториумы, IT-кубы, Точки роста, клубы по месту жительства и др.);
- руководители и специалисты органов управления культурой и образованием;
- руководители, преподаватели и студенты высших и средних профессиональных учебных заведений художественной направленности.

3.4. Подготовку и организацию Конференции осуществляет оргкомитет, состав которого утверждается приказом ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет».

3.5. Оргкомитет:

- осуществляет прием и регистрацию заявок, тезисов докладов и презентационных материалов, представленных на конференцию;
- формирует программу конференции;
- осуществляет отбор докладов и методических материалов для выступлений и публикации;
- анализирует итоги научно-практической конференции.

3.6. Участие в конференции **бесплатное.**

3.7. Для участия в Конференции необходимо **до 30 ноября 2022 г.** направить заявку на участие в конференции с указанием Ф. И. О. (полностью) участника; названия доклада; места работы, должности; оборудования, необходимого для выступления (Приложение 1).

Доклад представляются **до 30 ноября 2022 г.** в электронном виде по адресу **technopark@uspu.ru.**

3.8. При рассмотрении заявки учитываются следующие критерии: актуальность темы выступления и ее соответствие проблематике конференции; грамотность оформления тезисов доклада: научная новизна и /или практическая значимость.

3.9. Оргкомитет вправе отклонить заявку при несоответствии требованиям оформления или по причине, связанной с неудовлетворительным содержанием работы.

3.10. На конференции планируется проведение пленарного и секционных заседаний. Предусмотрен выпуск сборника докладов участников конференции, который будет

проиндексирован в РИНЦ. При направлении материалов просим подтвердить согласие авторов статей на использование их персональных данных (Фамилия, Имя, Отчество, место работы, должность) в качестве общедоступных (в соответствии с Федеральным Законом 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»).

3.11. Возможные как очные, так и дистанционные формы участия в конференции:

- выступление на пленарном заседании (до 10 минут);
- выступление на секции (до 15 минут, в том числе ответы на вопросы);

#### **4. Содержание конференции и секции конференции**

4.1. На конференции будет организована работа следующих секций:

##### **Секция 1. Цифровые технологии в обучении визуальным искусствам**

- основные тенденции развития цифровых визуальных искусств (изобразительное искусство, дизайн, компьютерная графика, цифровая скульптура, фотография, 3Д моделирование и др.);
- цифровой инструментарий художественного творчества;
- опыт использования цифровых технологий в обучении визуальным искусствам;
- организация выставочной, проектной и конкурсной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- возможности цифровых технологий в художественном образовании обучающихся с ОВЗ;

##### **Секция 2. Цифровые технологии в музыкальном образовании**

- основные тенденции развития музыкально-компьютерных технологий и саунд-дизайна;
- цифровой инструментарий и программное обеспечение занятий в области музыкального образования;
- инновационный опыт музыкального образования с использованием цифровых технологий;
- возможности цифровых технологий в музыкальном образовании обучающихся с ОВЗ.

##### **Секция 3. Цифровые технологии в театральном и хореографическом образовании**

- виртуальная и дополненная реальность как средство создания сценического образа и художественного оформления концертного номера;
- цифровой перформанс в сценическом искусстве;
- опыт использования цифровых технологий в хореографическом и театральном образовании.

#### **5. Результаты конференции и награждение участников**

5.1. Резолюция конференции отражает основные выводы, к которым пришли участники конференции в результате обсуждения ее проблематики. Резолюция конференции готовится организационным комитетом конференции с учетом предложений участников конференции. Резолюция конференции принимается на пленарном заседании простым большинством голосов присутствующих. В резолюцию конференции включаются рекомендации конференции, которые отражают мнение участников конференции по проблемам, выносимым на пленарное заседание и работу секций.

5.2. Каждый участник конференции получает сертификат, подтверждающий факт участия в данном мероприятии.

5.3. По решению оргкомитета будут вручены благодарности и благодарственные письма наиболее активным участникам.

5.4. Доклады и презентации участников конференции будут опубликованы на сайте

[www.дши-вн.рф](http://www.дши-вн.рф), в разделе «Методическая деятельность» (с предварительного согласия каждого участника конференции).

## 6. Контактная информация оргкомитета

6.1. По всем вопросам участия, организации и проведения конференции вы можете обращаться в Организационный комитет:

- **Елифанова Ольга Павловна**, директор МАУ ДО «ДШИ» ГО Верх-Нейвинский, заслуженный работник культуры РФ, тел.: 8(34370)5-96-08, 5-93-84, сот. 8-952-725-08-47.
- **Федулова Инна Николаевна**, зам. директора по методической работе МАУ ДО «ДШИ» ГО Верх-Нейвинский, тел.: 8(912)608-06-26 - координатор конференции (содержание, оформление, требования к докладу, презентации и т.п.)
- **Перевышина Наталия Юрьевна**, кандидат педагогических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет», директор института универсальных педагогических технологий, тел.: 8-908-908-19-59, [nperevyshina@mail.ru](mailto:nperevyshina@mail.ru)

Приложение 1

**ЗАЯВКА (для докладчика и гостя конференции)**  
**на участие в Международной научно-практической конференции**  
**«Цифровизация как новый вектор развития художественного образования: проблемы, опыт, перспективы»**

Для подачи заявки на участие в конференции, Вам необходимо перейти по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/6362317c693872da0e5b7edd/>

Доклад для публикации высылать на почту: [technopark@uspu.ru](mailto:technopark@uspu.ru)

---

Приложение 2

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДА ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

Объем тезисов – до 6 страниц. Формат текста: Microsoft Word. Формат страницы: А 4. Поля: сверху, справа, слева; снизу – 20 мм. Шрифт: размер (кегель) – 14; тип – Times New Roman. Межстрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 1,25 см.

В правом поле страницы указываются фамилия и инициалы автора(ов), ниже строчными буквами - должность, полное название организации, город. Далее по центру прописными буквами, жирный шрифт указывается **НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА**. Все рисунки и таблицы внутри текста следует нумеровать и подписывать. Ссылки оформляются в квадратных скобках в виде указания на соответствующий источник списка литературы [1, с. 2]. Список литературы оформляется согласно требованиям ГОСТ 2008 и дается после текста статьи с наименованием Литература (в алфавитном порядке).

---

Приложение 3

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДОВ И ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Объем доклада - не более 8 стр. в редакторе MS Word. Размер листа А4, Поля – слева, справа, снизу, сверху – 2 см., текст - кегль 14, одинарный межстрочный интервал. Отступ

первой строки абзаца – 1,25 см. Шрифт - Times New Roman обычного начертания.

В начале доклада в правом углу страницы указывается фамилия автора с инициалами (Иванов И.И.), место работы и должность – полностью; далее по центру страницы **НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ, ЖИРНЫМ ШРИФТОМ)**.

**Образец оформления:**

<b>Перевышина Н.Ю., заведующий кафедрой художественного образования ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет»</b>
[1 пустая строка]
<b>ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ЕГО ЗНАЧЕНИЕ В УПРАВЛЕНИИ ДЕТКОЙ ШКОЛОЙ ИСКУССТВ</b>
[1 пустая строка]
Текст...
[1 пустая строка]
<b>Литература.</b>
1. Вульфсон, Б. Н. Образовательное пространство на рубеже веков / Б. Н. Вульфсон. – М.: Изд-во Московского психолого-социального института, 2006. – 235 с. – Текст: непосредственный.
2. Выготский, Л. С. Вопросы детской психологии / Л. С. Выготский. – М.: Юрайт, 2018. – 199 с. – URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/415101">https://biblio-online.ru/bcode/415101</a> (дата обращения: 05.04.2019). – Текст: электронный.

Рекомендуемая структура доклада:

- название (не должно содержать более 12 слов);
- цели и задачи;
- проблематика;
- основное содержание;
- ожидаемые, достигнутые результаты и выводы.

Презентация доклада готовится в программе Power Point, рекомендуемое количество слайдов – не более 20.